



CITTÀ DI PINETO

Provincia di Teramo

COPIA DI DETERMINAZIONE

Numero 195 del 31-10-2025
Reg. Generale 911

AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

IL Responsabile
LUCIA SIMONA RABOTTINI

Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI "FUNZIONARIO INFORMATICO" AREA DEI FUNZIONARI E DELL'E.Q. - MEDIANTE PROGRESSIONE VERTICALE IN REGIME TRANSITORIO (C.D. IN DEROGA) EX ART. 13, COMMA 6 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019-2021

Richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati nominati i Responsabili dei Servizi ai sensi dell'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 18/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione anni 2025/2027;

Considerate le regole contenute nel principio contabile all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

Visto che con Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 17.02.2025 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025.2027, ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. 267/2000;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", con particolare riferimento agli art. 107, 109, comma secondo, 124, 151, comma quarto, 179, 180, 183, 184, 185, 191 e 192 in ordine ai compiti dei responsabili dei servizi ed alla gestione dei capitoli di bilancio;

Visto l'art. 23 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 205 del 14 luglio 1998;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità adottato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29 Aprile febbraio 2016 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 6 del Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella legge 6 agosto 2021, n. 113 il quale prevede la redazione da parte degli Enti locali del PIAO – Piano

integrato delle attività e organizzazione – il cui Piano triennale dei fabbisogni del personale (PTFP) è integrato nella Sottosezione 3.3 dello stesso;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 20.03.2025 avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, ai sensi dell’art. 6 del Decreto Legge n. 80/2021, convertito in legge n. 113/2021;

Viste:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 137 del 29.07.2025 avente ad oggetto “Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, relativamente alla Sottosezione 3.3. – Piano Triennale del fabbisogno di Personale;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 188 del 28.10.2025 avente ad oggetto “Modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, relativamente alla Sottosezione 3.3. – Piano Triennale del fabbisogno di Personale;

Tenuto conto che l’art. 13, comma 6 del CCNL del 16/11/2022 dispone che, in applicazione dell’art. 52, comma 1-*bis* del D.Lgs. n.165/2001, al fine di tener conto dell’esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall’amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le Aree può aver luogo con procedure valutative cosiddette “in deroga” o “speciali” cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza del medesimo CCNL;

Dato atto che nell’ambito della programmazione dei fabbisogni di personale dell’Ente è prevista la procedura di progressione fra le Aree di inquadramento del personale dipendente di n. 1 (uno) posto dall’Area degli Istruttori all’Area dei Funzionari e dell’E.Q. con profilo professionale di “Funzionario Informatico” secondo quanto previsto dall’art. 52, comma 1-*bis* del D.Lgs. 165/2001 e dell’art. 13, comma 6 del CCNL comparto Funzioni Locali 2019-2021;

Vista la natura giuridica delle progressioni verticali in regime transitorio (c.d. “in deroga”) fra le Aree di inquadramento del personale dipendente la quale, ancorché espletata mediante procedura riservata al personale in servizio, si configura quale selezione di accesso a un’Area di inquadramento superiore e, per l’effetto, è soggetta ai principi normativi in materia di reclutamento delle Pubbliche amministrazioni;

Ritenuto pertanto opportuno gestire l’intero procedimento, inclusa la pubblicazione dell’Avviso e l’acquisizione delle candidature, tramite la piattaforma del Portale unico del reclutamento delle Pubbliche Amministrazioni “*InPa*” a garanzia dei principi di pubblicità e trasparenza dell’azione amministrativa;

Precisato che, ai fini della copertura finanziaria delle suddette procedure di progressione verticale “in deroga” questo Ente ha stabilito di avvalersi delle risorse speciali e aggiuntive previste dall’art. 1, comma 612, della Legge n. 234/2021, stanziata nella misura massima consentita dello 0,55% del monte salari relativo all’anno 2018, la cui puntuale quantificazione e certificazione è stata definita e approvata nell’ambito della Sezione dedicata al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, quale parte integrante del PIAO la cui disponibilità è accertata sui pertinenti capitoli del Bilancio di previsione finanziaria;

Ritenuto necessario, per quanto sopra premesso e richiamato, dover indire apposita procedura comparativa interna per la copertura di n. 1 (uno) posto di “Funzionario Informatico”, da inquadrare nell’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione secondo il combinato disposto dell’art. 52, comma 1-*bis*, del D.Lgs. 165/2001 e dell’art. 13, comma 6, del CCNL Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022;

Ritenuto altresì necessario, in esecuzione di quanto premesso, approvare l'allegato Avviso di procedura comparativa interna, demandando a tale atto la puntuale disciplina dei requisiti di ammissione, delle modalità di espletamento della procedura e dei criteri di valutazione comparativa, in ossequio alle fonti normative e contrattuali di riferimento, nonché delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento comunale sulle progressioni verticali in regime transitorio (c.d. “in deroga”);

Attestata l’assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6-*bis* della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 1, comma 9, lettera e) della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

Accertata ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all’art. 147-*bis*, comma 1, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione della presente determinazione;

Attesa la propria competenza ai sensi dell’art. 107, comma 3, lett. d) e dell’art. 183, comma 9, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 rientrando il presente atto tra i compiti di gestione del Servizio;

Visti:

- il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2019-2021 e in particolare l’art. 13;
- lo Statuto dell’ente;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina delle progressioni fra le Aree di inquadramento del personale dipendente ex art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022 comparto Funzioni Locali (Progressioni verticali in regime transitorio) approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 176 del 16.10.2025;
- il vigente Regolamento comunale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Per le motivazioni esposte in premessa

DETERMINA

1. **DI CONSIDERARE** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **DI PROCEDERE** all’indizione della procedura comparativa interna di progressione verticale in regime transitorio (c.d. “in deroga”) per la copertura di n. 1 (uno) posto di “Funzionario Informatico” - Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione - ex art. 13, comma 6, del C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali 2019-2021, e art. 52, comma 1-*bis*, del D.Lgs. n. 165/2001;

3. **DI APPROVARE**, per l'effetto, l'allegato Avviso della procedura in argomento quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. **DI PROCEDERE** con l'esecuzione degli adempimenti conseguenti e necessari secondo la specifica disciplina contenuta nell'Avviso di procedura comparativa interna che costituisce *lex specialis*, nonché nel rispetto delle disposizioni contenute nel relativo Regolamento comunale;
5. **DI DARE ATTO CHE** l'Ente utilizzerà le risorse finanziarie aggiuntive di cui all'art. 1, comma 612, della Legge n. 234/2021 quantificate nella misura massima dello 0,55% del monte salari dell'anno 2018, come certificato nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale la cui disponibilità è accertata sui pertinenti capitoli del Bilancio di previsione finanziaria;
6. **DI STABILIRE** che si provvederà alla costituzione della Commissione esaminatrice mediante apposito provvedimento, successivo alla data di scadenza per l'invio delle domande di partecipazione;
7. **DI DARE ATTO CHE** l'Ente si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare o modificare con provvedimento motivato il presente Avviso e la relativa procedura in qualsiasi fase, qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, impedimenti normativi, vincoli finanziari o altre circostanze ostative od organizzative sopravvenute;
8. **DI DISPORRE** la pubblicazione per n. 10 giorni dell'Avviso sul Portale unico del reclutamento per le Pubbliche Amministrazioni "*inPa*" disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, nonché all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Pineto nella sezione "Bandi di concorso", del portale "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile
F.to LUCIA SIMONA RABOTTINI

COPIA

Il Responsabile
F.to LUCIA SIMONA RABOTTINI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma quarto, del decreto legislativo 18.8.2000, n. 267,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

visti i ruoli e le altre fonti di entrata dell'Ente previsti nel bilancio di riferimento, ATTESTA che in ordine al sostenimento della spesa di cui al presente atto, sussiste la prescritta copertura finanziaria e che, pertanto, resta salvaguardato l'equilibrio economico e finanziario del bilancio e quindi SI RENDE ESECUTIVO.

Pineto,

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott.ssa Orietta Colleluori

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Pineto, 31-10-2025

Il Responsabile
LUCIA SIMONA RABOTTINI

Il sottoscritto Messo Comunale

DICHIARA

Che il presente atto è stato posto in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune
dal 31-10-2025 al 15-11-2025

Pineto, 31-10-2025

Il Messo Comunale

Comune di Pineto
Provincia di Teramo

Ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 7 marzo 2005, n. 82, attesta che la presente copia cartacea della Determinazione n. 195 del 31-10-2025 Reg. Generale 911, composta da n. fogli/pagine, è conforme al documento informatico originale in tutte le sue componenti e conservato nel sistema informatico comunale.

Pineto,

Il Responsabile
LUCIA SIMONA RABOTTINI

Il presente documento è generato dal Sistema Informatico del Comune di Pineto.
Le firme presenti sono state apposte in formato digitale (art. 24 d.lgs. 82/2005)